

各務原国際協会(KIA)ウェブサイトリニューアル業務委託
仕様書

1 業務の概要

1.1 リニューアルの背景・目的

各務原国際協会の現行のウェブサイトは10年以上前に制作されたものそのまま使っており、スマートフォンを利用したアクセスなどを考慮していない。また、必要な情報までたどり着くのが難しい。こうした課題の解決に加え、各務原国際協会(以下 KIA という)の事業や多文化共生、災害時の情報発信が行えるウェブサイトの制作を目的とする。

1.2 期間・スケジュール

契約締結の日から令和7年2月28日まで
-10月頃までにレイアウト・説明資料などの作成
-3月1日運用開始予定

1.3 リニューアル方針

- ① 使い勝手・利便性の向上
 - (ア) レイアウトや配色により、情報をわかりやすくすること。
 - (イ) 目的の情報に簡単にたどりつけるようにすること。
 - (ウ) レスポンシブデザインを採用し、スマートフォン、タブレット、PCなどの各端末に対応すること。
- ② コンテンツ作成・管理
 - (ア) 専門知識のない職員が、コンテンツを容易に作成・更新できること。
 - (イ) 担当者の変更を想定し、簡単に引き継ぎができること。
- ③ セキュリティ
常時SSL化に対応すること。また、SSLの更新手続きは受託者が行うこと。

1.4 業務概要

主な業務項目は下記の通りとする。下記項目以外にもウェブサイト構築に伴い必要となる作業についてはKIAと協議を行い適切に対応すること。

- ① ウェブサイトの構造・運用設計およびデザイン制作
- ② 現行ウェブサイトのデータ移行
- ③ 操作・運用マニュアルの提供
- ④ 操作研修会の開催
- ⑤ 保守・運用支援
- ⑥ その他、ウェブサイトのリニューアルに必要な業務

2 業務全体のマネジメント

2.1 担当者の設置

受託者は1名の担当者を配置し、本業務がトラブルなく安全に稼働を迎えられるような体制を講じること。

2.2 業務環境等

- ① 業務環境
業務に必要な環境(ハードウェア、ソフトウェア環境)は受託者が用意すること。また、開発環境は十分なセキュリティ対策が実施されていること。
- ② 業務場所
業務を行う場所は、受託者が用意すること。説明会に必要な場所などはKIAが用意する。

3 システムの基本要件

3.1 基本要件

- ① 「1.3 リニューアル方針」で定めたウェブサイトを実現するためCMSはWordpressを利用すること。
- ② 専用ソフトのインストールやモジュールの追加が必要ないシステムであること。
- ③ アカウント数やページ数の増加によるライセンス料金の変更が発生しないこと。

- ④ リニューアル後のドメインは各務原国際協会サイト (<https://www.kia1986.org/>) を継続利用すること。
- ⑤ 特別な知識を必要とせず、簡易な操作で新規作成、更新、削除等ができ、なおかつサイト全体の統一感を維持できるものとする。
- ⑥ インターネット経由で接続し、利用可能なこと。PC の環境は以下のとおりとし、以下の汎用ブラウザの最新版で閲覧した場合に、レイアウトやデザインの崩れがないこと。
 PC : Microsoft Edge、Google Chrome、Firefox、Safari
 スマートフォン : iOS 版 Safari、AndroidOS 版 Google Chrome
 ※いずれもサイト公開時点の最新バージョンを対象とする
- ⑦ 通信プロトコルは HTTPS とすること。
- ⑧ Web サイトの要件として、以下の汎用ブラウザの最新版で閲覧した場合に、レイアウトやデザインの崩れがないこと。

項目	内容
OS	Windows, macOS
ブラウザ	Microsoft Edge、Chrome, Safari iOS および iPadOS の最新バージョン Android 8 以降

ただし、最新版以外でもなるべくレイアウトの崩れがなく閲覧できることが望ましい。

3.2 セキュリティ対策

情報漏えい、改ざんを防ぐため、不正アクセスに対しての防止措置を施すこと。

3.3 サーバーメンテナンス

- ① OS 等のセキュリティパッチ適用を定期的実施すること。
- ② サーバーメンテナンスを行う際には事前にその旨を連絡し、作業実施の了承を得ること。
- ③ 十分な検証やテストを実施したうえでバージョンアップや保守を実施すること。
- ④ セキュリティ上の脆弱性又は不具合等が発見された場合は、原則として無償でかつ即時対応すること。

3.4 バックアップ

- ① Web サーバのバックアップを行うこと。
- ② バックアップは万が一の際の復旧時間を短縮するため、完全バックアップとし、3 世代以上を保持すること。
- ③ 1 日に 1 回のサイトバックアップを 3 世代分、行うこと。ただしバックアップからの復旧はロールバックで良いものとする。

4 システム構築要件

4.1 システム機能

- ① CMS に要求する機能は、別紙「CMS 機能要件一覧」の通りとする。
 KIA が求める機能の対応の可否などについて、記入ルールに従って記入すること。

尚、万が一、受託事業者決定後に、CMS 機能要件一覧表の要件を満たすことができないことが判明した場合は、委託を取り消すことができるものとする。

② アクセス解析ツール

Google アナリティクスまたは Google タグマネージャーを導入し、ウェブサイトのアクセス状況を把握できるよう設定すること。

4.2 サイト構造設計

① コンサルティング

受託者において現行のウェブサイトを調査し、最適なサイト構造を提案すること。

② 不足ページの作成

リニューアル後のサイト構造において不足しているページについては受託者にて作成すること。

4.3 サイトデザイン制作

利便性の高い機能的なデザインとすること。なお、デザイン案は KIA と協議の上で調整を行うこと。

5 データ移行

5.1 データ移行作業

KIA のウェブサイト (<https://www.kia1986.org/>) 配下のページで、KIA が指定する全ページを前提とするが、現行ページの分析を行い不要なページは移行対象外とする。また、ページに添付されている PDF 等のファイルや画像についても移行すること。

5.2 データ移行後の検証

移行したデータは目視等により内容を確認し、アクセシビリティ・ユーザビリティに問題がある場合は修正を行うこと。

6 操作マニュアル

6.1 マニュアルの作成

管理者がシステムを運用するために必要な機能を網羅したマニュアルとして、分かりやすく解説すること。

7 運用保守

7.1 ウェブサイト保守

ウェブサイトを運用していく中で発生し得る課題、要望に対し、必要に応じてテンプレートの修正、コンテンツ作成支援等の保守対応を行うこと。

7.2 サポート

問い合わせに対し適切なサポートを行うこと。

8 その他留意事項

8.1 全般

受託者は、本業務に関して必要に応じ助言等を行い、また助言を求められた場合には速やかに対応すること

8.2 再委託

受託者は、本業務の全部又は一部を第三者に委任、又は請け負わせてはならない。ただし、あらかじめ KIA の承認を得た場合はこの限りではない。

8.3 著作権

- ① 本業務における納品物の著作権は KIA に帰属するものとし、受託者は KIA に対し著作者人格権を行使しないものとする。
- ② ただし、本業務における納品物のうち、従来受託者等が著作権を有しているものについては、受託者等に権利留保されるものとする。
- ③ 納品物に第三者が権利を有する著作物が含まれている場合は、当該著作物の使用に必要な費用負担及び使用許諾契約に係る一切の手続きを行うこと。この場合、受託者は当該契約等の内容について事前に KIA の承認を得ることとし、KIA は当該著作物について使用許諾条件の範囲内で使用するものとする。

8.4 守秘義務

受託者は、本業務の履行にあたり知り得た内容は、契約期間中及び契約終了後においても、その秘密を保持しなければならない。

8.5 賠償責任

本業務の実施にあたって、KIA または第三者に損害を及ぼしたときは、委託者の責任に帰する場合のほかは、受託者がその賠償の責任を負うものとする。

8.6 その他

- ① 本仕様書に規定のない事項についても、受託者の専門的な知見により、本業務の費用範囲内で実現できる効果的なシステムや機能等のオプションがある場合は積極的に提案すること。
- ② 本仕様書に定めのないこと又は本仕様書の内容に疑義が生じた場合は、速やかに双方協議し、KIA の承諾を得て決定することとする。